



Istruzioni per la compilazione in modalità on-line della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Viene compilata con modalità on-line **una relazione per ciascun Corso di studio di competenza** della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP).

Le relazioni vengono salvate e inviate **entro il 20 novembre** secondo le modalità del programma.

Il referente/coordinatore della CP è tenuto ad inviare copia della Relazione annuale al Coordinatore del CdS (prima del Riesame 2015) e al Direttore di Dipartimento/Preside della Facoltà; la Relazione dovrà essere discussa in Dipartimento prima dell'approvazione del Rapporto di Riesame 2015

La Relazione viene recepita automaticamente dal NdV/PQA che ne cura la trasmissione al Senato Accademico (secondo D.lgs del 27/01/2012 Art 13, comma 1,2,3,4) e la pubblicazione sul sito web di Ateneo (secondo Doc. AVA B.2.3.2, D.1).

Il Coordinatore/Referente della CP riceve dall'Ufficio di Supporto del Nucleo (ndv@uniroma2.it)

- un **messaggio** con il link per il modulo introduttivo in cui riportare la composizione della CP e data della riunione conclusiva (viene compilata una sola volta, indipendentemente dal numero di Corsi di studio di competenza della CP)
- un **messaggio per ciascuno dei corsi di studio** di competenza per la CP, con il link al modulo per la relativa relazione

Per favore, controllare che l'elenco delle relazioni sia completo.

Il programma permette di salvare la Relazione in modo non definitivo per potervi accedere più volte, utilizzando il tasto «Riprendere successivamente».

Una volta terminata la compilazione della Relazione si invia definitivamente la Relazione al NdV/PQA con il tasto «invia».

Il programma permette di salvare la Relazione in formato pdf .

Dati e documenti

- Il documento di Ateneo 'Politiche d'Ateneo e Programmazione: obiettivi strategici della didattica', che fornisce le linee guida del nostro Ateneo. (ownCloud)

- Linee guida ANVUR per l'accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio (differenziate per CdS in modalità convenzionale e CdS in modalità telematica): reperibili sul sito ANVUR

http://www.anvur.org/index.php?option=com_content&view=article&id=26&Itemid=222&lang=it

- I dati sui questionari degli studenti frequentanti sono condivisi con il Coordinatore/Referente su ownCloud. Dati più completi, che raccolgono anche le valutazioni fornite da studenti non frequentanti, sono reperibili su <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniroma2/> (credenziali e pwd sono il codice fiscale troncato (come per la posta) o le credenziali per l'accesso a delphi)

- Valutazione per CdS degli indicatori ANVUR per la qualità della didattica (OwnCloud)

- SUA CdS 2014 e Rapporto Annuale di Riesame 2014 (reso disponibile dal coordinatore del corso; una copia è disponibile su ownCloud, ma non è possibile accedere agli allegati tramite gli indirizzi in essa contenuti) + informazioni sullo stato di avanzamento delle iniziative programmate nel Riesame

- Indicazioni fornite da Nucleo e Presidio (OwnCloud e <http://pqa.uniroma2.it/relazione-annuale-commissione-paritetica/>)

Modalità operative di compilazione e dati di riferimento

Si invita ad utilizzare il facsimile reperibile condiviso con il coordinatore/referente su owncloud, e reperibile su

<http://pqa.uniroma2.it/relazione-annuale-commissione-paritetica/>

per preparare la relazione (ponendo estrema attenzione a non superare i limiti previsti per il numero di battute). La compilazione del modulo on-line risulterà in questo modo semplificata, utilizzando lo strumento di copia e incolla.

Modulo introduttivo: informazioni generali

Viene compilato una unica volta.

Compare in alto il nome del Dipartimento/Facoltà della CP.

E' necessario inserire:

1. I nominativi della Commissione Paritetica;
2. Il nominativo del Referente/Coordinatore della CP;
3. Data della riunione della CP conclusiva per la redazione della Relazione in oggetto

Modulo per la Relazione di un singolo corso di Studio

Nel modulo sono riportati i quesiti indicati dall'ANVUR, denotati con le lettere A-H. Per ciascuno di essi, si chiede di indicare brevemente i **punti di forza** e gli **obiettivi di miglioramento del Corso di Studio**. Possibilmente, si chiede di fornire indicazioni su iniziative che il Corso di studio può intraprendere, e completare entro un anno, in linea con gli obiettivi di miglioramento indicati.

Compaiono in alto nome del Dipartimento/Facoltà della CP, la classe e il nome del Corso di Studio.

A Analisi e proposte relativamente a funzioni e a competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo

Verificare, in particolare, se il Corso di studio ha verificato e discusso i propri obiettivi formativi con le parti interessate in tempi recenti, e ha reso disponibili sul sito istituzionale informazioni relative a tale analisi.

Dati di riferimento: Scheda SUA CdS (Quadro A2.a e A2.b, Quadro B7) e Profilo dei laureati per i questionari laureandi e Condizione occupazionale dell'inserimento nel mondo del lavoro nei primi 5 anni dal conseguimento del titolo (AlmaLaurea, <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&anno=2012&config=profilo>) in particolare i quesiti della Sezione 10 - Prospettive di lavoro

Informazioni su incontri con le parti interessate fornite dal Coordinatore e sulle attività di tirocinio e stage.

B Analisi e proposte circa l'efficacia dei risultati di apprendimento attesi, in relazione alle funzioni e competenze di riferimento (coerenza tra le attività formative programmate e gli specifici obiettivi formativi programmati)

Dati di riferimento: Scheda SUA CdS (Quadro A4.a, A4.b, A4.c, B1.a, B1.b, B5) e Rapporto di Riesame 2014.

Dati forniti dal coordinatore sulle indicazioni fornite dalle istituzioni che hanno ospitato studenti per tirocini e stage.

C Analisi e proposte riguardanti qualificazione dei docenti, metodi di trasmissione della conoscenza e delle abilità, materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in vista del potenziale raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato

Dati di riferimento: Indagine studenti frequentanti. In particolare, i seguenti quesiti:

- *Il docente/i è/sono stato/i effettivamente reperibile/i per chiarimenti e spiegazioni ?*
- *Il docente/i ha/hanno personalmente tenuto le lezioni?*
- *Il docente/i ha/hanno stimolato/motivato l'interesse verso la disciplina esponendo gli argomenti in modo chiaro ?*
- *Il materiale didattico (indicato e/o fornito) è adeguato per lo studio dell' insegnamento ?*
- *Le attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, seminari, ecc.) sono utili ai fini dell'apprendimento? (se non sono previste attività integrative, rispondere NON PREVISTE)*
- *Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate ? (si vede, si sente, si trova posto)*
- *I locali e le attrezzature per le attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, seminari, ecc.) sono adeguati? (se non sono previste, rispondere NON PREVISTE)*

Scheda SUA CdS (Quadro B3, B4, B5, B6)

D Analisi e proposte in relazione alla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e delle abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi

Dati di riferimento: Indagine studenti frequentanti in particolare i seguenti quesiti:

- *Il carico di studio complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento è accettabile ?*
- *L'organizzazione complessiva degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento è accettabile ?*
- *L'organizzazione degli esami (date appelli, modalità di esame, ecc.) nel periodo di riferimento è accettabile?*

Scheda SUA CdS (Quadro B2.a, B2.b, B2.c, B6)

E Analisi e proposte relative alla completezza e all'efficacia della procedura di riesame e dei conseguenti interventi di miglioramento

Oltre all'avvenuta attuazione degli interventi programmati (o all'analisi delle motivazioni che ne hanno impedito la realizzazione), viene avviata una riflessione sulla efficacia dell'intervento ai fini degli obiettivi prefissati nel Rapporto di Riesame

Dati di riferimento: Scheda SUA CdS (Quadro C1, C2, C3) e Rapporto Riesame 2014

F Analisi e proposte riguardanti gestione e utilizzo dei questionari relativi al grado di soddisfazione degli studenti

Dati di riferimento: Scheda SUA CdS (Quadro B6), Rapporto Riesame 2014, Coordinatore CdS (eventualmente NdV e PQA), indagine studenti frequentanti: *domanda relativa alla soddisfazione complessiva*, sito del CdS

Per accedere ai dati aggregati dei questionari degli studenti (compresi i non frequentanti), è possibile consultare il sito

<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniroma2/>



(istruzioni per la consultazione su

<http://pqa.uniroma2.it/2014/10/05/consultazione-dei-questionari-di-valutazione-degli-studenti/>)

G Analisi e proposte circa l'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS (cioè le sezioni Qualità A, B, C)

Si prega di verificare, oltre alla correttezza e alla completezza dei dati, anche la loro accessibilità. Si invitano, in modo particolare, gli studenti componenti la CP a fornire i loro commenti sull'efficacia delle scelte adottate nella pubblicazione. Si invia inoltre a verificare la corrispondenza tra insegnamenti e docenti elencati nella sezione 'Didattica erogata' e le informazioni sul sito istituzionale.

Dati di riferimento: Scheda SUA CdS, Coordinatore CdS (eventualmente NdV e PQA), sito istituzionale del Corso di Studio

H Monitoraggio degli indicatori che misurano il grado di raggiungimento degli obiettivi della didattica

Dati di riferimento: dati forniti dall'Ufficio Statistico e resi disponibili al Referente. L'elenco degli indicatori è reperibile, in particolare, su <http://pqa.uniroma2.it/indicatori/>.