



## **Relazione Annuale 2016 della Commissione Paritetica Docenti Studenti**

**Dipartimento di Management e diritto**

**Denominazione del Corso di Studio:** Business Administration – Gestione d’Impresa

**Classe:** LM-77

**Sede:** unica – Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

**Referente della CPds: Prof. Fabrizio Cacciafesta**

**Componenti docenti della CPds:**

- 1. Prof. Fabrizio Cacciafesta**
- 2. Dott.ssa Anna Maria Battisti**
- 3. Dott.ssa Fabiola Massa**
- 4. Dott. Alessio D’Amato**

**Indicare i componenti studenti della CPds:**

- 1. Alessio Sparaciari**

**Eventuali collaboratori:**

1. Emanuela Perna;
2. Silvia Monosilio.

**Data della riunione conclusiva in cui la CPds ha formulato la Relazione Annuale:** 7 novembre 2016

**-Date delle ulteriori riunioni (eventualmente in modalità telematica) della CPds, con breve indicazione della motivazione degli incontri:**

- **3 ottobre 2016;**
- **11 ottobre 2016;**
- **26 ottobre 2016.**

**- eventuali iniziative intraprese:**

**lo studente Alessio Sparaciari ha effettuato un’indagine consultiva presso gli studenti al fine di acquisire ulteriori osservazioni in merito alla valutazione dell’attività didattica relativa al corso CLEM.**

**A) Analisi e proposte relativamente a funzioni e a competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo**

a) **Punti di forza:** gli sbocchi professionali per il tipico laureato biennale in Business Administration sono improntati alla massima flessibilità rispetto alle carriere professionali future degli studenti. Con l'introduzione di due nuovi curriculum (Human Resources Management e Social Innovation & Government), gli studenti approfondiranno le tematiche relative alla funzione aziendale prescelta, ferme restando le competenze di base da acquisire con i corsi caratterizzanti (obbligatori in tutte e sette le specializzazioni).

Ulteriori punti di rilievo sono la presenza di un numero corposo di Visiting Professor provenienti da prestigiosi atenei europei e l'area di supporto al placement per gli studenti del CdS, in notevole sviluppo.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento:** verranno ampliate le extra activities, ovvero i corsi applicativi a marcata matrice professionale relativamente alle specializzazioni di Control & Auditing, Supply Chain Management e Management Consulting).

**B) Analisi e proposte circa l'efficacia dei risultati di apprendimento attesi, in relazione alle funzioni e competenze di riferimento (coerenza tra le attività formative programmate e gli specifici obiettivi formativi programmati)**

a) **Punti di forza:** tra i punti di forza si segnalano un costante aumento della qualità degli studenti, nonché una conferma della percentuale vicina all'1% di studenti fuori corso e pari a zero in termini di abbandono del corso nell'ultimo anno accademico.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento:** nuovi accordi internazionali con paesi UE ed extra-UE (come India e Cina) per quanto riguarda scambio di studenti e docenti sono auspicabili, per esaltare il carattere internazionale del corso di studi e la varietà nell'apprendimento delle singole materie e delle metodologie acquisite.

**C) Analisi e proposte riguardanti qualificazione dei docenti, metodi di trasmissione della conoscenza e delle abilità, materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in vista del potenziale raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato**

a) **Punti di forza:** la presenza di visiting professor provenienti da prestigiose Università europee ha sicuramente innalzato il livello di internazionalizzazione del corso. Una segreteria dedicata agli studenti (che si occupa di didattica,

internazionalizzazione, placement e supporto agli studenti stranieri) rimane uno dei punti di forza del corso. Inoltre il rafforzamento dei precorsi sulla piattaforma di e-learning è a garanzia di una base comune di competenze. La presenza di testimonial e di cicli di seminari affidati a professionisti rafforzano l'approccio applicativo del corso.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento:** il potenziamento delle strutture dedicate all'attività di studio (laboratorio informatico, linguistico, aule studio, connessione Wi-Fi) che potrebbero essere dedicate esclusivamente al CdS rimane un'area da migliorare, come già più volte sottolineato. Verranno ripresi i corsi di lingua inglese per il corpo docenti.

**D) Analisi e proposte in relazione alla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e delle abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi**

a) **Punti di forza:** i metodi di accertamento delle conoscenze risultano composti da più parti non riducendosi solo al momento della valutazione finale ma anche considerando la partecipazione alle lezioni e i numerosi casi di studio per ogni materia.

Le date degli esami sono coordinate in un calendario inviato agli studenti con largo anticipo rispetto alla sessione d'esami.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento:** è importante intervenire per assicurare l'effettiva disponibilità dei programmi completi e definitivi dell'esame all'inizio del semestre per tutti i corsi.

**E) Analisi e proposte relative alla completezza e all'efficacia della procedura di riesame e dei conseguenti interventi di miglioramento**

a) **Punti di forza:** il Riesame analizza in pieno quelle che sono le potenzialità nonché le criticità del corso di Business Administration e risulta di semplice comprensione e fruibilità

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento:** andrebbe aumentata la partecipazione di studenti e docenti nel processo di Riesame, andando a darne rappresentanza davanti alle diverse specializzazioni.

**F) Analisi e proposte riguardanti gestione e utilizzo dei questionari relativi al grado di soddisfazione degli studenti**

a) **Principali criticità rilevate:** come già sottolineato, le informazioni sui questionari dovrebbero essere rese disponibili al CdS (e attraverso questo ai diversi docenti del

corso) in tempi più ridotti. Inoltre queste dovrebbero rappresentare la base per interventi più finalizzati.

b) **Linee di azione identificate:** l'utilizzo interno di questionari online è in corso di maggiore strutturazione e, soprattutto, deve essere estesa la condivisione dei risultati dei questionari all'interno del CdS.

**G) Analisi e proposte circa l'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS**

a) **Punti di forza:** le informazioni contenute nel documento indicato risultano effettivamente disponibili e corrette. Si segnala che il sito Internet del corso (<http://economia.uniroma2.it/master-science/ba>) è stato notevolmente incrementato e contiene informazioni ritenute ampiamente adeguate sull'offerta didattica, sull'organizzazione dei corsi, sui programmi degli esami.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento:** una maggiore sensibilizzazione degli studenti nei confronti di tali informazioni, anche attraverso un più ampio coinvolgimento dei loro rappresentanti.

**H) Monitoraggio degli indicatori che misurano il grado di raggiungimento degli obiettivi della didattica**

a) **Punti di forza:** gli indicatori legati alle valutazioni degli studenti forniscono un riscontro positivo di queste ultime.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento:** il corso si vuole dotare di indicatori propri legati alle spese dei suoi fondi (extra fees) con i risultati raggiunti.